

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом ГБПОУ «Воробьевы горы»

от 20.12.17 № 1647-0

Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)
«Технология эффективной презентации»

Разработчик программы:

Яшина Е.З.
Григорьев И.С.

Ответственный методист:

Малова Ю.В.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Разделы и темы		Стр.
1.	Общая характеристика Программы		
	1.1.	Цель	4
	1.2.	Планируемые результаты	4
	1.3.	Организационные вопросы реализации Программы (категория обучающихся, форма обучения, режим занятий, срок освоения программы)	5
2.	Содержание Программы		
	2.1.	Учебный план (общий)	5
	2.2.	Учебно-тематический план	6
	2.3.	Учебная программа	7
3.	Формы аттестации и оценочные материалы		
	3.1.	Условия и формы аттестации	9
	3.2.	Текущий контроль (оценочные материалы)	10
4.	Организационно-педагогические условия		
	4.1.	Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение	11
	4.2.	Информационное обеспечение	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Цель: совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для эффективной презентации, публичных выступлений, проведения учебных занятий и других форм деятельности, связанных с публичной коммуникацией.

Таблица 1

Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки (Педагогическое образование) 44.03.01 (бакалавриат)
		код компетенции
1	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4
2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения Программы слушатели должны приобрести следующие **знания и умения**, необходимые для качественного совершенствования компетенций, указанных в Таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Знания, умения	Направление подготовки 44.03.01 (бакалавриат) код компетенции
	Знать	
1	Современные методы диагностики образовательных результатов в сфере дополнительного образования детей	ПК-2
2	Русский и иностранный язык в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4
	Уметь	
2	Решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной форме на русском и иностранном языках	ОК-4

1.3. Организационные вопросы реализации Программы

1.3.1. Категория обучающихся:

- уровень образования – для специалистов, имеющих высшее образование и получающих высшее образование;
- область профессиональной деятельности – общее образование, дополнительное образование детей;
- квалификация – педагоги, педагоги дополнительного образования, методисты.

1.3.2. Форма обучения: очно/заочная, с применением дистанционных технологий.

1.3.3. Режим занятий: 4 часа в день, 2 недели (по 2 дня в неделю), - без отрыва от работы.

1.3.4. Нормативный срок освоения Программы: 16 часов.

Часы итоговой аттестации входят в общее количество часов, отведенных на освоение настоящей Программы (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2015 г. № АК-2453/06 об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО, пункт 14).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план (общий)

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе			Форма контроля
			лекции	самост. работа	практич. занятия	
1	Презентация как навык в современной профессиональной среде	4	2	2		Текущий контроль (контрольные вопросы)
2	Этапы презентации и их подготовка	4		4		Текущий контроль (контрольные вопросы, тестовые задания)
3	Работа с вопросами и возражениями	4	2		2	Текущий контроль (контрольные вопросы, тестовые задания)

4	Экспресс-презентация	2	2			Итоговый контроль
Итоговая аттестация		2			2	Зачёт по сумме итогов текущего контроля + зачёт по программе
ИТОГО:		16	6	6	4	

2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, тем занятий	Всего час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	самост. работа	практические занятия	
1. Презентация как навык в современной профессиональной деятельности						Текущий контроль (эссе/фрагмент сценария выступления)
1.1	Презентация-навык, улучшающий другие навыки	1	1			
1.2	Презентация как PR-мероприятие	1		1		
1.3	Реплики, медиа-выступления, лекции, баттлы как презентация	1		1		
1.4	Имидж презентатора как ресурс	1	1			
2. Этапы презентации и подготовка						Текущий контроль (эссе/фрагмент сценария выступления)
2.1.	Подготовка к презентации	1		1		
2.2	Вступление	1		1		
2.3	Основная часть	2		1		
2.4	Заключение	1		1		
3. Работа с вопросами и возражениями						Текущий контроль (эссе/фрагмент сценария выступления)
3.1	Актуализация нужных вопросов. Раскрытие содержания	1	1			
3.2	Возражение как повод для контакта. Диалог при работе с возражениями	2			2	Текущий контроль (эссе/фрагмент сценария)

						выступления
4. Экспресс-презентация						
4.1	Презентация в ситуации ограничения ресурсов	1	1			эссе/фрагмент сценария выступления
4.2	Содержание в ситуации дефицита времени	1		2		эссе/фрагмент сценария выступления
Итоговая аттестация		2				Зачёт по сумме итогов текущего контроля + зачёт по программе
ИТОГО		16	4	8	4	

2.3. Учебная программа

№ п/п (раздел, название темы)	Форма учебного занятия по теме, кол-во часов	Содержание
Раздел 1. Презентация как навык в современной профессиональной среде		
<u>1.1</u> Презентация – навык, улучшающий другие навыки	Лекция, 1 ч.	Презентация, как форма, умение, навык. Использование навыка презентации в профессиональной жизни. Развитие управленческих, педагогических, коммуникационных навыков.
<u>1.2</u> Презентация как PR- мероприятие	Самостоятельная работа - 1	Презентация как способ работы с общественностью. Работа с диалоговыми и целевыми группами при полноценном цикле презентации. PR-видение при работе с презентацией.
<u>1.3.</u> Реплики, медиа- выступления, лекции, баттлы как презентация	Самостоятельная работа – 1 ч.	Форматы презентации. Использование презентации в различных ситуациях. Принципы соблюдения формата, уместность в работе с форматом. Выбор выигрышного формата в соответствии с психологическими характеристиками.
<u>1.4.</u> Имидж презентатора как ресурс	Лекция, 1 ч.	Презентация как трансляция образа, самопрезентация. Позиционирование при презентации, ресурсные и слабые стороны.

Раздел 2. Этапы презентации и подготовки

<u>2.1</u> Подготовка к презентации	Самостоятельная работа – 1 ч.	Понимание аудитории, ее мотивов и содержания выступления. Подготовка фактографии. Работа с ресурсным состоянием. Подготовка аудитории.
<u>2.2</u> Вступление	Самостоятельная работа – 1 ч.	Работа с представлением. Способы установления контакта с аудиторией. Возможности работы с невербальными посланиями, их ограничение. Представление содержания.
<u>2.3.</u> Основная часть	Самостоятельная работа -1 ч.	Изложение содержания. Подходы к представлению содержания. Трансляция пользы от взаимодействия. Презентация собственных действий и активности (социальной, физической, интеллектуальной). Представление результативности.
<u>2.4.</u> Заключение	Самостоятельная работа – 1 ч.	Формы заключения, представление основных выводов. Возможность контакта с презентатором. Возможные дальнейшие действия аудитории.

Раздел 3. Работа с вопросами и возражениями

3.1 Актуализация нужных вопросов.	Лекция - 1 ч.	Провоцирование нужных содержательных вопросов. Неудобные вопросы, работа с ними. Акцентирование на разных содержательных сторонах вопросов.
3.2 Возражение как повод для контакта. Диалог при работе с возражениями.	Практическое занятие – 1 ч.	Формирование позитивного отношения к возражению, сохранение уважения к собеседнику и самоуважения. Сохранение и укрепление диалога с аудиторией при работе с возражением. Двухуровневый ответ на возражение.
Раздел 4. Экспресс-презентация		
4.1. Презентация в ситуации ограничения ресурсов	Лекция - 1 ч.	Возможности презентации при ограничении временных и статусных ресурсов. Этапы презентации в экспресс выступлении.
4.2. Содержание в ситуации дефицита времени	Самостоятельная работа – 2 ч.	Возможности презентации в ситуации дефицита времени, вопрос и реплика как презентация.

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1. Условия и формы аттестации

Аттестация по программе проводится поэтапно:

- текущий контроль;
- итоговая аттестация.

Оценка качества усвоения программы осуществляется как путем текущего контроля на лекционных и практических занятиях, так и посредством итоговой аттестации. Набор слушателей проводится без входного тестирования.

Освоение программы оценивается по системе: «высокий уровень знаний – «5», «средний уровень знаний – «4», «низкий уровень знаний – «3».

- текущий контроль (эссе и подготовка этапов презентации в письменном виде или иной форме отчуждаемого продукта, сценариев);
- итоговая аттестация (общий зачёт по сумме итогов текущего контроля + «зачёт» по разработанной презентации в видеоформате).

Цель текущего контроля и итоговой аттестации - определение качества усвоения слушателями программного материала, диагностирование и корректирование их знаний и умений, воспитание ответственности к учебной деятельности, мотивация к повышению уровня дальнейшей профессиональной деятельности.

Формы	Методы
– эссе; – промежуточные планы, сценарии презентации; – образовательный «продукт», - презентация в видеоформате; – итоговый зачёт.	– групповая и индивидуальная работа со слушателями курсов; – привлечение к итоговой аттестации независимых специалистов-экспертов (из числа специалистов РНМЦ НО ГБПОУ «Воробьёвы горы» в том числе); – анализ ошибок и повторная сдача работ текущего контроля; – подготовка слушателей к итоговому зачёту.

Текущий контроль осуществляется в форме письменного сценария.

Итоговая аттестация проходит в форме демонстрации и защиты презентации, а также предъявления итогов текущей аттестации.

Представляет собой: итоговый зачёт, который состоит из суммы итогов текущего контроля + «зачёт» по презентации. Минимальный балл итогового зачета – 20 баллов.

3.2 Текущий контроль (оценочные материалы)

Планируемые результаты и проверяемые компетенции		Форма контроля	Оценочные материалы (статус: примерный)	Критерии оценки
ЗНАТЬ				
1	Современные методы диагностики образовательных результатов в сфере дополнительного образования детей (ПК-2)	Сценарий презентации	Сценарий презентации должен соответствовать структуре выступления (вступление, основная часть, заключение), общей логике повествования, раскрывать тему. Так же обучающийся должен иметь контраргументы к возможной критике.	Каждая часть (3) оценивается отдельно от 1 до 5 баллов в соответствии с обозначенными в учебной программе требованиями
2	Русский и иностранный язык в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)			
УМЕТЬ				
1	Решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в	Презентация в формате видеозаписи	Видеозапись презентации	Зачет/незачет (зачет – 10 баллов)

устной и письменной форме на русском и иностранном языках (ОК-4)	иси		
--	------------	--	--

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение включает в себя: организацию условий для проведения лекций и практических занятий, наличие необходимого технического и учебно-методического материала.

Наименование объектов и средств учебно-методического и материально-технического обеспечения	Количество
Учебная аудитория	1
Технические средства обучения	
Компьютер	1
Мультимедийный проектор	1
Экран	1
Аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов)	1

Кроме того, для информационно-ресурсного обеспечения практических занятий необходим доступ к сканеру, копировальному аппарату, принтеру, а также к библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

4.2. Информационное обеспечение

4.2.1. Список литературы

- 1) Вайсман Дж. Мастерство презентаций. – М.: Вершина, 2004.
- 2) Гандапас Р. 101 совет оратору. – М.: OratoricaMedia, 2008.
- 3) Гофман И., Представление себя другими в повседневной жизни / Пер. с англ. и вступ. статья А.Д. Ковалева – М.: «КАНОН-пресс-Ц», «Кучково поле», 2000 – 304с.
- 4) Желязны Дж. Бизнес-презентация. – М.: ИКСИ РАН, 2004.
- 5) Мальханова И. Школа красноречия: Цицероном может стать каждый. – М.: АиФ Принт, 2002. 19. Морган Н. Ораторское искусство. – М.: Вершина, 2005.
- 6) Непряхин Н. Убеждай и побеждай: Секреты эффективной аргументации / Никита Непряхин. — 2-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2012. — 254 с.
- 7) Сопер Поль Л. Основы искусства речи. Книга о науке убеждать. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002.

8) Стюард К., Уилкинсон М. Ораторское искусство: Притворись его знатоком. – СПб.: Амфора, 2001.

9) Сэмпсон Э. Бизнес-презентация: Творческие идеи для блестящего выступления. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2004.

10) Филиппов А. В., Романова Н. Н. Публичная речь в понятиях и упражнениях. – М.: Академия, 2002.

11) Хофф Р. Я вижу вас голыми: Как подготовиться к презентации с блеском ее про- вести. – М.: Класс, 1999.

12) Шипунов С., Харизматичный оратор. Руководство к курсу «Словесная импровизация» (5-е издание) / Сергей Шипунов (Университет Риторики и Ораторского Мастерства), 2013 - 288с.