



Департамент образования и науки города Москвы  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»**

## **П Р И К А З**

от «16» февраля 2022 г.

№ ПР-МО-64/22

г. Москва

**Об организации и проведении Конкурса методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Воробьевы горы»**

В целях повышения уровня методического обеспечения реализации дополнительных общеразвивающих программ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Воробьевы горы» (далее – ГБПОУ «Воробьевы горы»), в соответствии с планом методической работы на 2021/2022 учебный год

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении Конкурса методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Воробьевы горы» (далее – Конкурс методических материалов) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Состав организационного комитета Конкурса методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы ГБПОУ «Воробьевы горы» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Состав Экспертного жюри Конкурса методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы ГБПОУ «Воробьевы горы» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. План проведения Конкурса методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы ГБПОУ «Воробьевы горы» согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Организовать и провести в период с 18 февраля по 29 апреля 2022 г. Конкурс методических материалов.

3. Назначить начальника нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ Каргину З.А. ответственным

за подготовку, проведение и организационно-методическое сопровождение Конкурса методических материалов.

4. Начальнику Управления массовых мероприятий Макаровой Н.В., начальнику отдела профессионального развития кадров Видинеевой Н.А. организовать информационное сопровождение Конкурса методических материалов на официальном сайте ГБПОУ «Воробьевы горы» [vg.mskobr.ru](http://vg.mskobr.ru) и информационном портале [prodod.moscow](http://prodod.moscow) соответственно.

5. Начальнику Управления информационных технологий Князеву Д.С. обеспечить техническую поддержку в проведении мероприятий Конкурса методических материалов.

6. Руководителям подразделений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, организовать участие работников вверенных подразделений в Конкурсе методических материалов.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора

Е.В. Коркунова

Разослать: Коркуновой Е.В., Двоглазовой Т.В., Азаренко А.Е., Макаровой Н.В., Букачеву А.М., Видинеевой Н.А., Князеву Д.С., Каргиной З.А., руководителям подразделений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, членам экспертного жюри

Тихомирова В.Ю.  
+7 985 768-90-08

**Положение о проведении Конкурса  
методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации  
дополнительной общеразвивающей программы  
Государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения города Москвы «Воробьевы горы»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс методических материалов/ресурсов, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы (далее – Конкурс), проводится в рамках реализации приоритетных задач Национального проекта «Образование» и направлен на обновление и совершенствование содержания и технологии дополнительного образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Воробьевы горы» (далее – ГБПОУ «Воробьевы горы»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения Конкурса в 2021/2022 учебном году.

1.3. Методические материалы/ресурсы (далее – Конкурсные материалы), участвующие в Конкурсе, могут быть использованы организаторами в соответствии с его целью и задачами.

1.4. Информационным ресурсом Конкурса в сети Интернет являются официальный сайт Учреждения: [vg.mskobr.ru](http://vg.mskobr.ru), портал для обучающихся педагогов, работников системы дополнительного образования детей и иных участников образовательных отношений: [prodod.moscow](http://prodod.moscow).

1.5. Организатор Конкурса – Управление дополнительных образовательных программ ГБПОУ «Воробьевы горы».

1.6. Организационно-методическое сопровождение Конкурса осуществляет нормативно-методический отдел Управления дополнительных образовательных программ ГБПОУ «Воробьевы горы».

1.7. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет из числа педагогических и иных работников Учреждения (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом ГБПОУ «Воробьевы горы».

1.8. Оргкомитет Конкурса:

1.8.1. Организует мероприятия Конкурса, включая создание условий для проведения экспертизы Конкурсных работ.

1.8.2. Определяет дату проведения 2 этапа Конкурса.

1.8.3. Утверждает оценочные материалы Конкурса.

1.8.4. Координирует работу экспертного жюри Конкурса.

1.8.5. Организует информационное сопровождение и публикацию результатов Конкурса на информационном ресурсе Конкурса.

1.8.6. В обязанности Оргкомитета входит создание равных условий для всех участников Конкурса.

1.9. Экспертное жюри Конкурса формируется из числа педагогических и иных работников Учреждения. Состав Оргкомитета утверждается приказом ГБПОУ «Воробьевы горы».

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является повышение уровня методического обеспечения реализации дополнительных общеразвивающих программ ГБПОУ «Воробьевы горы» и внедрение в педагогическую практику программно-методических материалов нового поколения, ориентированных на достижение качественно новых образовательных результатов.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Выявление и распространение лучших образовательных практик подразделений Учреждения, реализующих дополнительные общеразвивающие программы.

2.2.2. Апробация и системное внедрение в образовательный процесс современных методических материалов и продукции.

2.2.3. Активизация деятельности педагогических работников Учреждения по разработке и созданию методических материалов/ресурсов нового поколения, используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.2.4. Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников ГБПОУ «Воробьевы горы».

2.2.5. Совершенствование форм методического сопровождения дополнительного образования детей и взрослых.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса могут быть:

3.1.1. Педагогические и иные работники подразделений ГБПОУ «Воробьевы горы», реализующих дополнительные общеразвивающие программы индивидуально или в составе авторского коллектива.

3.1.2. Численный состав авторского коллектива не должен превышать 5 человек.

## **4. Содержание Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1.1. Формирование у обучающихся ключевых компетенций будущего.

4.1.2. Применение новых технологий/современных средств обучения в образовательном процессе.

4.1.3. Интеграция общего и дополнительного образования в ГБПОУ «Воробьевы горы».

4.1.4. Профессиональная ориентация обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

4.1.5. Дополнительное образование для детей с особыми образовательными потребностями.

4.1.6. Использование культурного, научного, производственного потенциала города Москвы в дополнительном образовании детей.

4.1.7. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

4.2. Для участия в Конкурсе могут быть представлены следующие методические материалы/ресурсы, используемые в процессе реализации дополнительной общеразвивающей программы:

4.2.1. Образовательно-методический комплекс к дополнительной общеразвивающей программе.

4.2.2. Электронный учебно-методический комплекс к программе, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2.3. Описание авторской методики/технологии.

4.2.4. Авторские учебно-методические материалы (пособия, рабочие тетради и др.).

4.2.5. Авторские дидактические материалы.

4.2.6. Планы-конспекты / технологические карты учебного занятия.

4.2.7. Оценочные материалы к программе.

4.2.8. Сценарии мероприятий.

4.2.9. Методические рекомендации.

4.2.10. Компьютерные презентации к учебным темам/занятиям.

## **5. Порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится с февраля по апрель 2022 года в соответствии с планом методических мероприятий ГБПОУ «Воробьевы горы» на 2021/2022 учебный год.

5.2. Конкурсные материалы направляются в электронном виде до 1 марта 2022 г. на адрес электронной почты [metodkonkurs22@mailvg.ru](mailto:metodkonkurs22@mailvg.ru).

5.3. Конкурс проходит в дистанционном формате и включает три этапа:

5.3.1. 1 этап – Экспертиза конкурсных работ.

Сроки проведения: с 5 по 25 марта 2022 года. Форма проведения: заочная.

5.3.2. 2 этап – Презентация конкурсных работ лауреатов Конкурса.

Сроки проведения: 4–10 апреля 2022 года (по назначению). Форма проведения: онлайн конференция.

5.3.3. 3 этап – Подведение итогов Конкурса.

Сроки проведения: апрель 2022 года.

## **6. Требования к конкурсным материалам**

6.1. Материалы, представленные на Конкурс, должны отвечать тематике одной из номинаций Конкурса, требованиям федеральных, региональных и локальных нормативных правовых документов в сфере дополнительного образования детей и взрослых.

6.2. Материалы, представленные на Конкурс, должны содержать:

6.2.1. Заявку на участие в Конкурсе, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6.2.2. Аннотацию – краткое описание конкурсной работы (не более 1000 печатных знаков).

6.2.3. Конкурсную работу. Титульный лист конкурсной работы оформляется, согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Конкурсная работа должна содержать: пояснительную записку (актуальность, цель, задачи), список используемой литературы.

6.3. Текстовые материалы представляются в формате \*.doc (\*.docx). Иллюстрации могут быть представлены в формате \*.jpeg, видео материалы – в формате \*.mpreg4, презентации – в формате \*.ppt (\*.pptx), \*.pdf.

6.4. Технические требования к оформлению текста конкурсной работы:

- Параметры страницы: размер А4, ориентация книжная.
- Поля: обычные (верхнее 2 см, левое 3 см, нижнее 2 см, правое 1,5 см).
- Шрифт: Times New Roman. Размер шрифта: 14.
- Межстрочный интервал: одинарный.
- Выравнивание текста: по ширине. Слова в тексте разделяются одним пробелом. Переносы в тексте не ставятся. Текст отделяется от названия раздела двумя междустрочными интервалами.

- Абзац: 1,25.

- Сноски: подстрочные, сквозная нумерация арабскими цифрами, шрифт Calibri, размер шрифта 10.

- Нумерация страниц: сквозная нумерация арабскими цифрами; номер страницы проставляется в центре или в правом углу нижней части листа без точки, титульный лист и протокол согласований включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не ставится.

6.5. Для публичной презентации конкурсных материалов лауреатам Конкурса необходимо подготовить визуальное сопровождение в формате MS PowerPoint \*.ppt (\*.pptx) по заданному шаблону, который будет направлен участникам после подведения итогов 1 этапа Конкурса. Время публичной презентации конкурсного материала – не более 5 минут.

## **7. Экспертиза конкурсных работ**

7.1. Для получения объективной оценки конкурсных работ организуется профессиональная экспертиза методических материалов, представленных на Конкурс.

7.2. Конкурсные работы оцениваются в соответствии с критериями, в том числе, установленными для каждой номинации (п. 4.1) и каждого вида конкурсной работы (п. 4.2). Критерии оценки представлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

7.3. В каждой номинации представленные конкурсные материалы оцениваются не менее, чем тремя членами Жюри, при этом учитывается средний балл.

## **8. Подведение итогов Конкурса**

8.1. Победители и лауреаты Конкурса определяются в каждой конкурсной номинации.

8.2. По итогам 1 этапа определяются лауреаты I, II и III степени Конкурса в каждой номинации. Им вручаются Дипломы лауреатов Конкурса.

8.3. По итогам 2 этапа определяется победитель (победители) Конкурса. Победителю (победителям) вручаются Диплом(ы). Определение победителей Конкурса осуществляется открытым голосованием, в котором принимают участие все участники Конкурса, Жюри, Оргкомитет.

8.4. Оргкомитет и Жюри могут вносить предложения по установлению специальных номинаций Конкурса.

8.5. Все участники Конкурса получают электронный Сертификат участника Конкурса. Сертификат направляется участникам на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение 10 дней после завершения 2 этапа Конкурса.

8.6. Конкурсные материалы, по рекомендации экспертного жюри, могут быть опубликованы в журнале ПроДод.

Приложение № 1  
к Положению о проведении  
Конкурса методических  
материалов/ресурсов,  
используемых в процессе  
реализации дополнительной  
общеразвивающей программы  
ГБПОУ «Воробьевы горы»

**Заявка на участие в Конкурсе  
методических материалов/ресурсов, используемых в процессе  
реализации дополнительной общеразвивающей программы  
ГБПОУ «Воробьевы горы»**

1. Наименование подразделения ГБПОУ «Воробьевы Горы»

2. Ф.И.О. и должность автора (авторов) конкурсной работы

3. Наименование конкурсной работы

4. Наименование номинации конкурса (в соответствии с п. 4.1. Положения)

5. Вид методического материала (в соответствии с п. 4.2. Положения)

6. Ссылка на дополнительную общеразвивающую программу (программы) на официальном сайте ГБПОУ «Воробьевы горы», к которой (которым) представлен методический материал в конкурсной работе

7. Контактные данные автора (авторского коллектива)

контактный телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
Конкурса методических  
материалов/ресурсов,  
используемых в процессе  
реализации дополнительной  
общеразвивающей программы  
ГБПОУ «Воробьевы горы»

*Образец Титульного листа конкурсной работы*

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ**

**«ВОРОБЬЕВЫ ГОРЫ»**

**подразделение ГБПОУ «Воробьевы горы»**

**НАИМЕНОВАНИЕ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**

*вид методического материала*

**в номинации «Наименование номинации Конкурса»**

Автор (Авторский коллектив):  
Ф.И.О. (полностью), должность

МОСКВА 2022

## Критерии оценивания конкурсных работ

1. Общие подходы к оцениванию работ предлагаю ранжировать критерии по значимости

| Критерии оценивания   | Максимальное количество баллов |
|---|--------------------------------|
| Соответствие заявленной номинации Конкурса  | 2                              |
| Соответствие заявленному виду методического материала   | 2                              |
| Соответствие требованиям нормативно правовым документам сферы дополнительного образования                 | 1                              |
| Согласованность с реализуемой дополнительной общеразвивающей программой (программами), указанной в заявке | 2                              |
| Актуальность представленного методического материала  | 2                              |
| Полнота раскрытия содержания  | 3                              |
| Логика, ясность изложения текста, грамотное применение профессиональных терминов                          | 2                              |
| Соответствие требованиям к оформлению конкурсного материала   | 1                              |
| Методическая ценность представленных материалов   | 3                              |

2. Критерии оценивания по видам методического материала:

| Вид методического материала<br>(согласно п. 4.2.<br>Положения)                  | Критерии оценивания   | Максимальное количество баллов |
|---|---|--------------------------------|
| Образовательно-методический комплекс к дополнительной общеразвивающей программе | Целостность: общий концептуальный подход, отражающий педагогические и методические взгляды автора               | 2                              |
|   | Системность: взаимосвязь представленных материалов формирует методическое представление процесса реализации ДОП | 2                              |
| Электронный учебно-методический комплекс к программе, реализуемой               | Содержательная завершенность: достаточность представленных материалов для обеспечения освоения обучающимися ДОП | 1                              |

|  |  |   |
|--|--|---|
| с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Качество представленных материалов   | 1 |
| Описание авторской методики/технологии   | Соответствие содержательным особенностям ДОП   | 2 |
|  | Целостность / комплексность методических средств / элементов   | 2 |
|  | Эффективность и результативность реализации авторской методики/технологии                                      | 2 |
| Авторский учебно-методический материал (пособия, рабочие тетради и др.)        | Целостность и системность конкурсного материала  | 2 |
|  | Соответствие содержания конкурсного материала возрастным особенностям и уровню подготовленности обучающихся    | 1 |
| Авторский дидактический материал   | Практико-прикладная направленность конкурсного материала   | 2 |
| Компьютерная презентация к учебным темам/занятиям                              | Целесообразность использования конкурсного материала   | 1 |
| План-конспект / технологическая карта учебного занятия                         | Содержательная взаимосвязь темы, цели, задач и планируемых результатов учебного занятия                        | 2 |
|  | Обоснованность содержательной и организационной структуры учебного занятия                                     | 1 |
|  | Практико-ориентированное содержание плана-конспекта теме занятия   | 2 |
|  | Целесообразность использования представленных форм и методов   | 1 |
| Оценочные материалы к программе  | Полнота и целостность оценочных материалов   | 2 |
|  | Соответствие оценочных материалов планируемым результатам реализации программы                                 | 2 |
|  | Рациональность и удобство использования оценочных материалов   | 1 |
|  | Соответствие оценочных материалов возрастным особенностям и уровню подготовленности обучающихся                | 1 |
| Сценарий мероприятия   | Актуальность тематики мероприятия  | 2 |
|  | Соответствие содержания мероприятия заявленным цели, задачам, планируемым результатам                          | 1 |
|  | Сюжетная логика и композиция мероприятия   | 2 |
|  | Соответствие содержания и методики проведения мероприятия возрастным особенностям заявленной целевой аудитории | 1 |
| Методические рекомендации  | Актуальность тематики и содержания методических рекомендаций   | 2 |
|  | Соответствие содержания методических рекомендаций заявленной теме, полнота её раскрытия                        | 2 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Направленность на внедрение в практику наиболее эффективных методов и форм обучения и воспитания | 1 |
|  | Адресность методических рекомендаций   | 1 |

3. Специальные критерии номинаций Конкурса: членами экспертного жюри могут быть добавлены дополнительные баллы за обоснованность востребованности представленного материала в соответствующей номинации

| <b>Номинация Конкурса</b><br>(согласно п. 4.1. Положения)   | <b>Максимальное количество дополнительных баллов</b> |
|---|--|
| Формирование у обучающихся ключевых компетенций будущего  | 1  |
| Применение новых технологий/современных средств обучения в образовательном процессе   | 1  |
| Интеграция общего и дополнительного образования в ГБПОУ «Воробьевы горы»  | 1  |
| Профессиональная ориентация обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам  | 1  |
| Дополнительное образование для детей с особыми образовательными потребностями   | 1  |
| Использование культурного, научного, производственного потенциала города Москвы в образовательном процессе  | 1  |
| Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций | 1  |

4. Максимальное количество баллов – 25 баллов.

**Состав организационного комитета  
Конкурса методических материалов/ресурсов,  
используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей  
программы ГБПОУ «Воробьевы горы»**

Председатель организационного комитета:  
Двоеглазова Таисия Валерьевна, начальник Управления дополнительных образовательных программ.

Члены организационного комитета:

1. Каргина Зоя Алексеевна, начальник нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ.
2. Видинеева Наталья Андреевна, начальник отдела профессионального развития.
3. Тихомирова Валентина Юрьевна, старший методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ.
4. Паромова Екатерина Яковлевна, методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ.
5. Тимофеев Виталий Васильевич, ведущий администратор баз данных Управления информационных технологий.

**Состав экспертного жюри**  
**Конкурса методических материалов/ресурсов,**  
**используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей**  
**программы ГБПОУ «Воробьевы горы»**

| <b>№ п/п</b>                                | <b>Ф.И.О.</b>                 | <b>Должность</b>  |
|---|-------------------------------|---|
| <i><b>Председатель экспертного жюри</b></i> |                               |   |
| 1.  | Буйлова Любовь Николаевна     | старший методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ |
| <i><b>Члены экспертного жюри</b></i>        |                               |   |
| 2.  | Белова Елена Павловна         | старший методист центра астрономического и космического образования                                 |
| 3.  | Голяндина Ирина Николаевна    | старший методист центра «На Донской»  |
| 4.  | Горбунова Анна Борисовна      | методист центра социальных компетенций «Диалог наук»  |
| 5.  | Гордеева Инна Владимировна    | педагог-организатор, педагог дополнительного образования центра медиатехнологий                     |
| 6.  | Елисеева Татьяна Владимировна | старший методист центра технического образования  |
| 7.  | Жирова Надежда Анатольевна    | методист центра художественного образования   |
| 8.  | Золотых Оксана Алексеевна     | методист центра «Западный»  |
| 9.  | Каргина Зоя Алексеевна        | начальник нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ        |
| 10.   | Козьмина Инесса Анатольевна   | педагог дополнительного образования центра «Лидер»  |
| 11.   | Колосков Александр Викторович | методист центра экологического образования  |
| 12.   | Лагутина Светлана Ивановна    | методист центра социальных компетенций «Диалог наук»  |
| 13.   | Ляпунова Светлана Ивановна    | руководитель центра художественного образования   |

|     |                                  |   |
|-----|----------------------------------|---|
| 14. | Муранова Наталья Николаевна      | педагог дополнительного образования центра художественного образования                              |
| 15. | Обровец Любовь Вениаминовна      | методист центра художественного образования   |
| 16. | Паромова Екатерина Яковлевна     | методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ         |
| 17. | Петрова Татьяна Васильевна       | старший методист Ансамбля песни и пляски им. В.С. Локтева   |
| 18. | Розов Сергей Викторович          | старший методист театра юных москвичей  |
| 19. | Столярова Елена Геннадьевна      | старший методист центра художественного образования   |
| 20. | Тараканова Наталия Эдуардовна    | методист центра эстетического воспитания детей «Моцарт»   |
| 21. | Тихомирова Валентина Юрьевна     | старший методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ |
| 22. | Филашихина Наталья Александровна | методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ         |
| 23. | Фомичева Ольга Святославовна     | старший методист центра социальных компетенций «Диалог наук»  |
| 24. | Шевченко Денис Владимирович      | методист нормативно-методического отдела Управления дополнительных образовательных программ         |

**План проведения  
Конкурса методических материалов/ресурсов,  
используемых в процессе реализации дополнительной общеразвивающей  
программы ГБПОУ «Воробьевы горы»**

| дата                      | мероприятие   | ответственный  |
|---------------------------|---|--|
| 18.02.2022–<br>01.03.2022 | Оформление заявок на участие в Конкурсе методических материалов и направление конкурсных материалов на адрес электронной почты              | Руководители подразделений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы |
| 21.02.2022–<br>28.02.2022 | Методическое консультирование участников конкурса   | Каргина З.А., методисты нормативно-методического отдела                          |
| 01.03.2022–<br>04.03.2022 | Анализ заявок на соответствие условиям Конкурса методических материалов   | Паромова Е.Я.  |
| 01.03.2022–<br>04.03.2022 | Размещение конкурсных материалов и оценочных листов в облачном пространстве для проведения экспертизы конкурсных материалов                 | Тимофеев В.В.<br>Тихомирова В.Ю.   |
| 03.03.2022                | Онлайн совещание членов экспертного жюри  | Двоеглазова Т.В.<br>Оргкомитет конкурса  |
| 05.03.2022–<br>25.03.2022 | Проведение экспертизы конкурсных материалов   | Буйлова Л.Н., члены экспертного жюри   |
|                           | Техническое сопровождение экспертизы  | Тимофеев В.В.  |
| до 15.03.2022             | Разработка макетов Диплома и Сертификата Конкурса методических материалов   | Макарова Н.В.  |
| февраль–<br>апрель 2022г. | Размещение информационных материалов о Конкурсе методических материалов на официальном сайте ГБПОУ «Воробьевы горы» и портале prodod.moscow | Макарова Н.В.<br>Видинеева Н.А.  |
| 25.03.2022–<br>29.03.2022 | Подведение итогов 1 этапа Конкурса методических материалов  | Двоеглазова Т.В.<br>Оргкомитет конкурса  |
| 28.03.2022–<br>31.03.2022 | Рассылка Сертификатов участникам Конкурса методических материалов   | Тихомирова В.Ю.<br>Тимофеев В.В.   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| 29.03.2022–<br>01.03.2022                  | Методическое консультирование участников 2-го этапа конкурса   | Каргина З.А.,<br>методисты нормативно-методического отдела                      |
| 29.03.2022–<br>04.04.2022                  | Подготовка презентаций Онлайн конференции  | Тихомирова В.Ю.<br>участники 2 этапа лауреатов Конкурса методических разработок |
| 4–10 апреля<br>2022 г.<br>по<br>назначению | Онлайн конференция Презентация конкурсных работ лауреатов Конкурса методических материалов                   | Оргкомитет конкурса,<br>экспертное жюри   |
|  | Техническое сопровождение конференции  | Тимофеев В.В.   |
| апрель<br>2022 г.                          | Подведение итогов Конкурса методических материалов   | Оргкомитет конкурса   |
| апрель<br>2022 г.                          | Подготовка и размещение конкурсных работ победителей и лауреатов на портале prodod.moscow и в журнале ПроДод | Каргина З.А.<br>Видинеева Н.А.  |

Лист согласования к документу № ПР-МО-64/22 от 16.02.2022

Инициатор согласования: Тихомирова В.Ю. Методист

Согласование инициировано: 15.02.2022 15:36

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

| №   | ФИО              | Срок согласования | Результат согласования          | Замечания/Комментарии |
|---|------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Тип согласования: <b>параллельное</b>     |                  |                   |                                 |                       |
| 1   | Каргина З.А.     |                   | Согласовано<br>15.02.2022 15:51 | -                     |
| 2   | Двоеглазова Т.В. |                   | Согласовано<br>15.02.2022 15:52 | -                     |
| 3   | Видинеева Н.А.   |                   | Согласовано<br>15.02.2022 16:44 | -                     |
| 4   | Макарова Н.В.    |                   | Согласовано<br>15.02.2022 21:47 | -                     |
| 5   | Князев Д.С.      |                   | Согласовано<br>15.02.2022 16:18 | -                     |
| 6   | Мыльникова С.В.  |                   | Согласовано<br>16.02.2022 08:25 | -                     |
| Тип согласования: <b>последовательное</b> |                  |                   |                                 |                       |
| 7   | Коркунова Е.В.   |                   | Подписано<br>16.02.2022 08:29   | -                     |