

ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА В КОНТЕКСТЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

**Жирова Надежда Анатольевна,
старший методист
Отдела профессионального развития
кадров ГБПОУ «Воробьевы горы»,
кандидат педагогических наук**

n.zhirova@mailvg.ru

**Петрова Татьяна Васильевна,
методист Ансамбля песни и пляски имени
В.С. Локтева ГБПОУ «Воробьевы горы»**



Разделы профессионального стандарта

Общие сведения

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Характеристика обобщенных трудовых функций

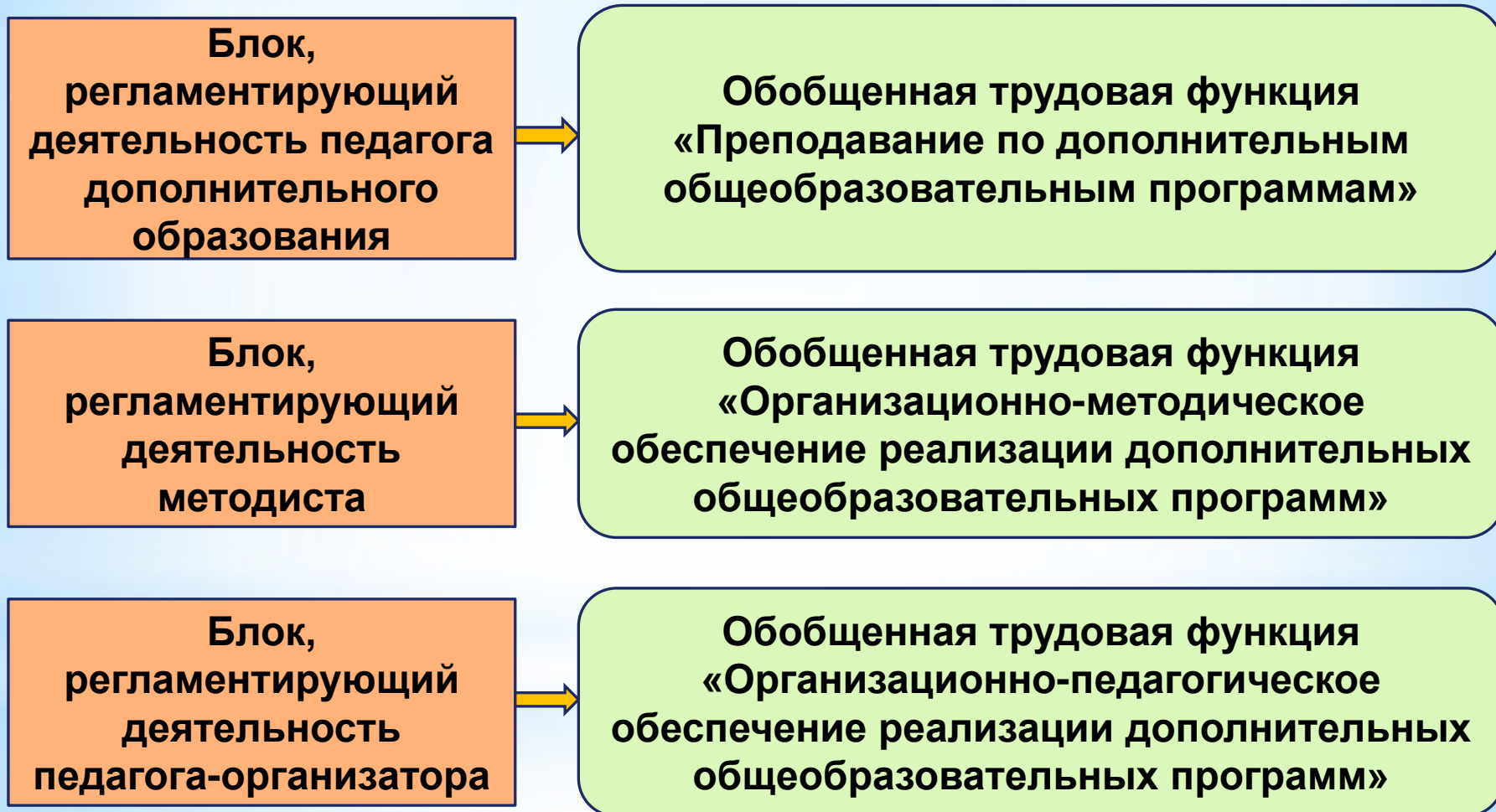
Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта



С какими документами сопряжен профессиональный стандарт?

- ❖ **Общероссийский классификатор занятий;**
- ❖ **Общероссийский классификатор видов экономической деятельности,**
- ❖ **Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС),**
- ❖ **Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР),**
- ❖ **Общероссийский классификатор специальностей по образованию (ОКСО).**

Три блока профессионального стандарта



Функциональная карта вида профессиональной деятельности

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам ³ | 6 | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | A/01.6 | 6.1 |
| | | | Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/02.6 | 6.1 |
| | | | Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | A/03.6 | 6.1 |
| | | | Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы | A/04.6 | 6.1 |
| | | | Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/05.6 | 6.2 |
| В | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | B/01.6 | 6.3 |
| | | | Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | B/02.6 | 6.3 |
| | | | Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ | B/03.6 | 6.3 |
| С | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | C/01.6 | 6.2 |
| | | | Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | C/02.6 | 6.3 |
| | | | Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | C/03.6 | 6.3 |

Обобщенные показатели квалификационного уровня

- ❖ широта полномочий и ответственность (общая компетенция);
- ❖ сложность деятельности (характер умений);
- ❖ наукоемкость деятельности (характер знаний)

Блинов В.И., Сазонов Б.А., Лейбович А.Н., Батрова О.Ф., Волошина И.А., Есенина Е.Ю., Сергеев И.С. Национальная рамка квалификаций Российской Федерации. – М.: ФГУ «ФИРО», Центр начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, 2010. – 7 с.



Характеристики шестого уровня квалификации

Шестой уровень квалификации

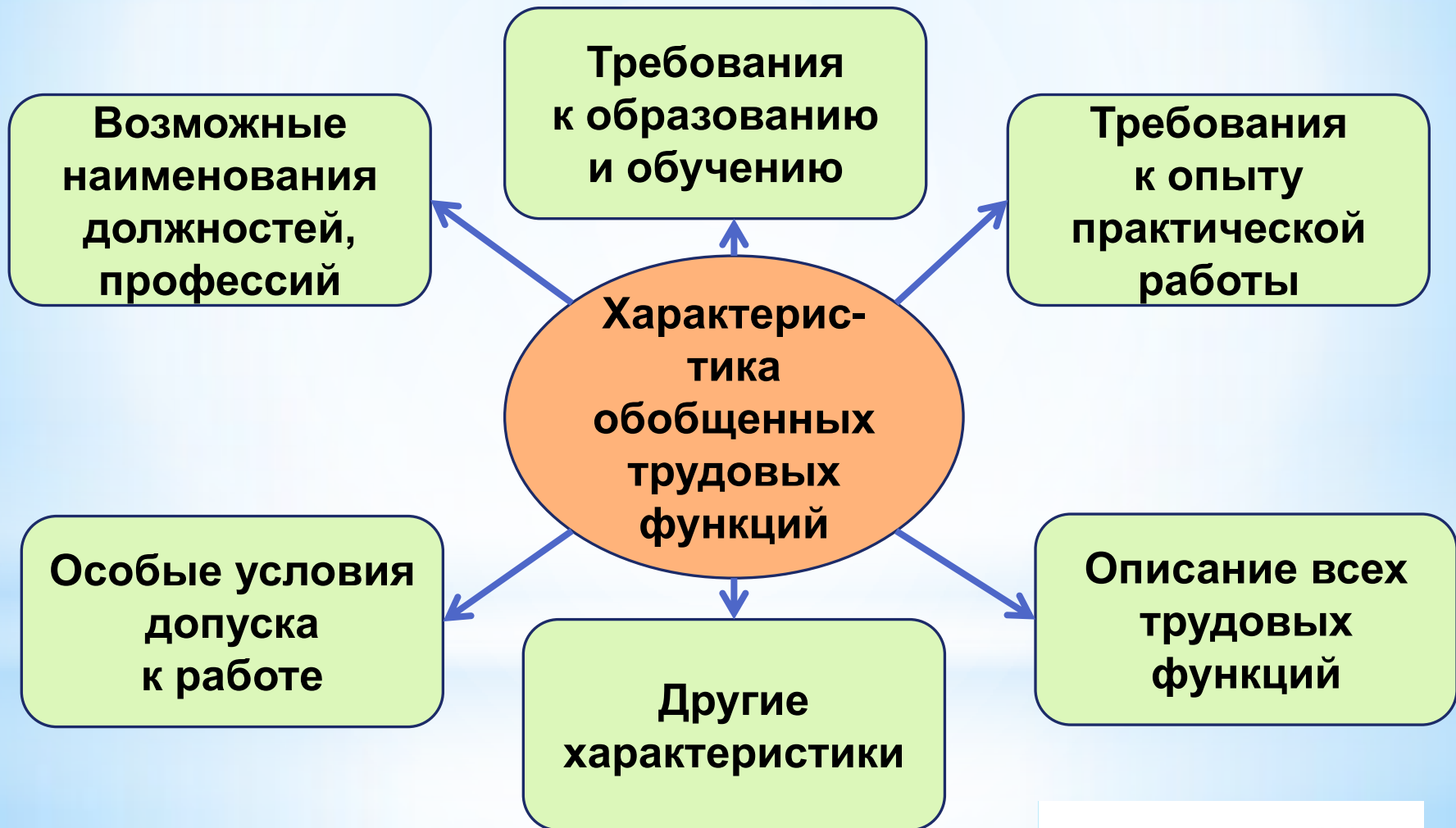
6 уровень

Самостоятельная профессиональная деятельность, предполагающая постановку целей собственной работы и/или подчиненных.
Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений.
Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации

Деятельность, направленная на решение задач технологического или методического характера, предполагающих выбор и многообразие способов решения.
Разработка, внедрение, контроль, оценка и коррекция компонентов профессиональной деятельности

Синтез профессиональных знаний и опыта (в том числе, инновационных).
Самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации.

Структура раздела «Характеристика обобщенных трудовых функций»



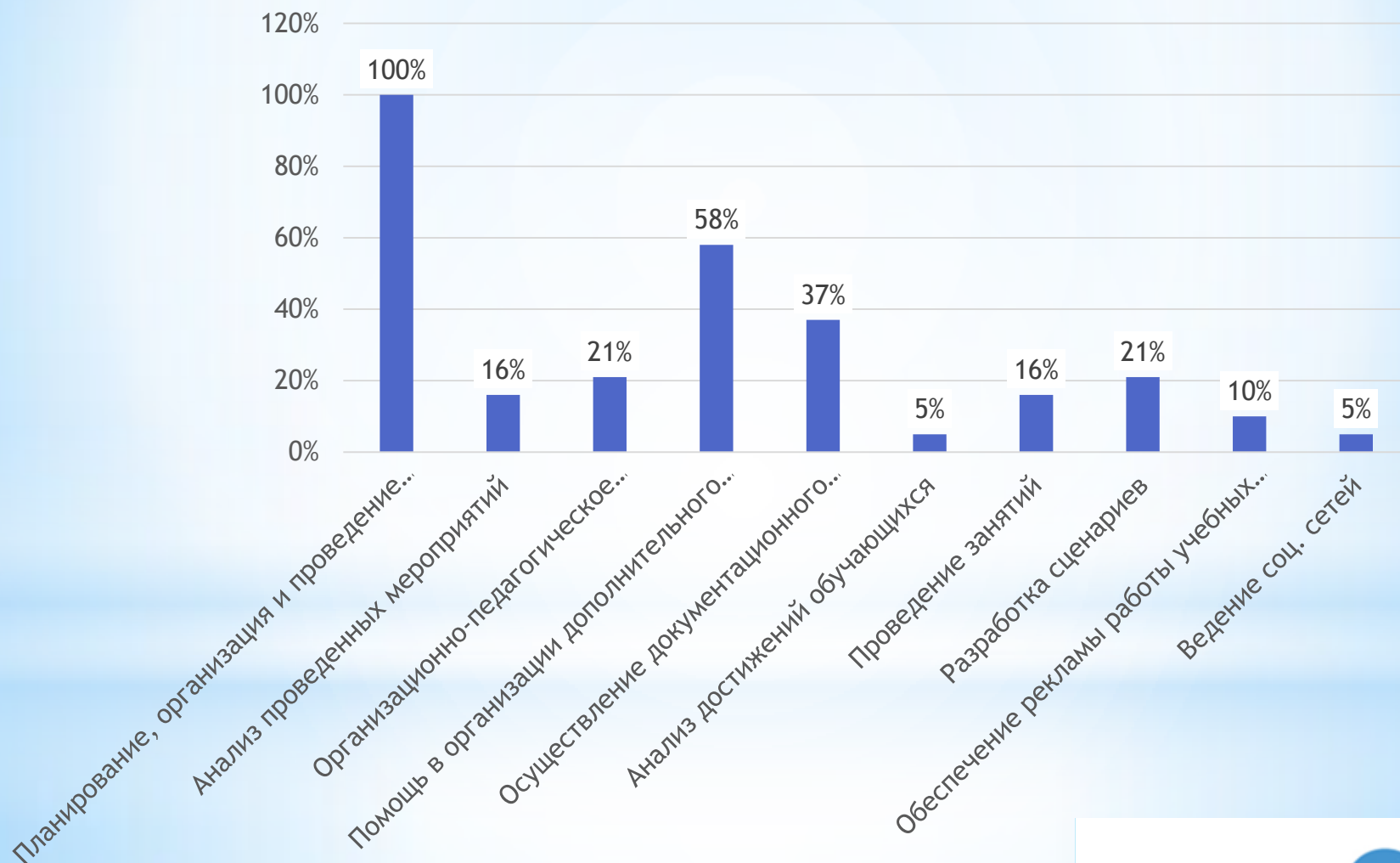
Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 1

Какие функции должен выполнять педагог-организатор? (Перечислите).



Материалы пилотного опроса, вопрос 1

**Какие функции должен выполнять педагог-организатор?
(Перечислите).**



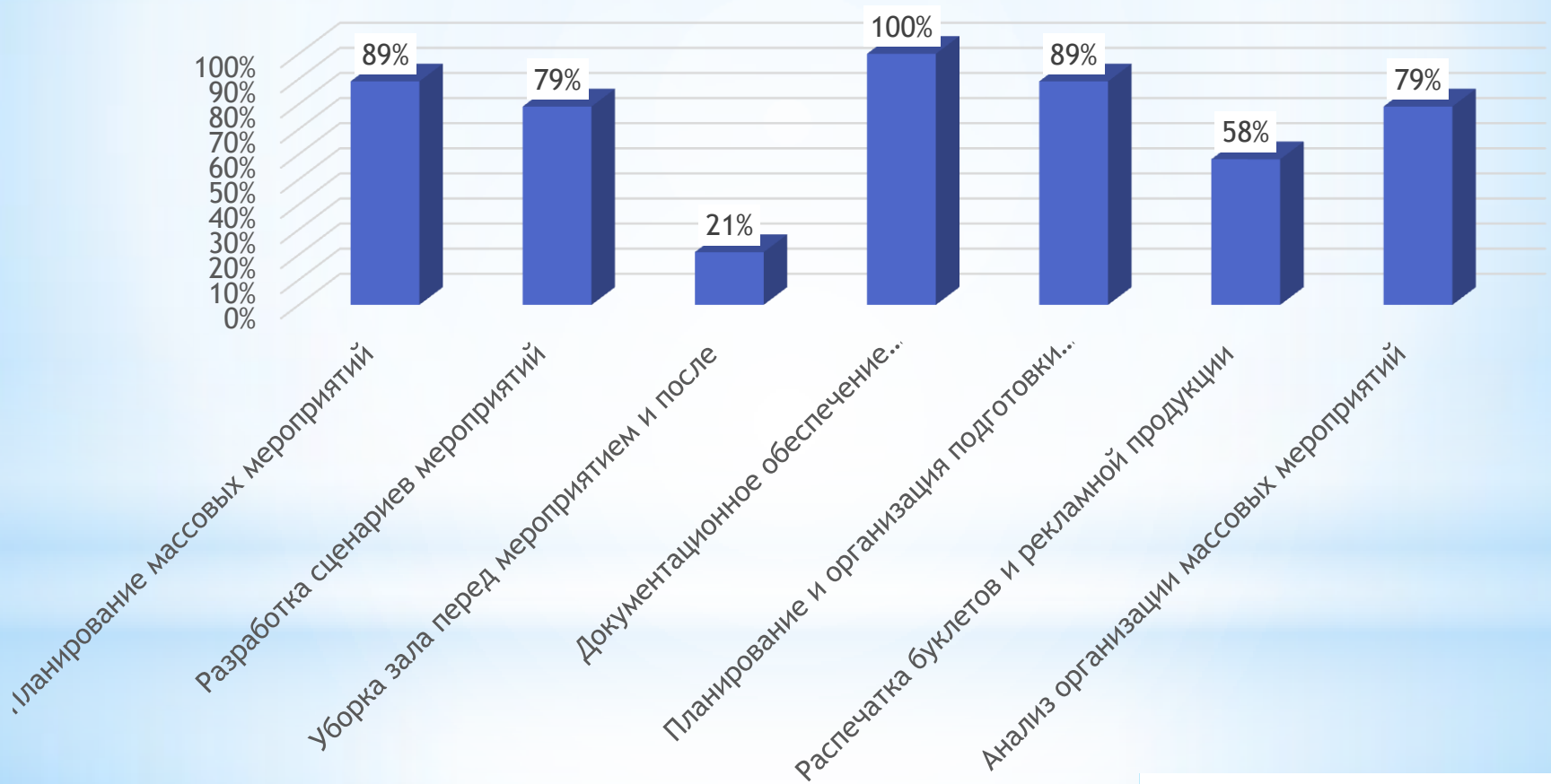
Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 2

Какие действия выполняет педагог-организатор в процессе подготовки и проведения массовых мероприятий? (Нужное подчеркните):

- ❖ планирование массовых мероприятий;
- ❖ разработка сценариев мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- ❖ уборка зала перед мероприятием и после его проведения;
- ❖ документационное обеспечение проведения мероприятий;
- ❖ планирование и организация подготовки мероприятий;
- ❖ распечатка буклетов и рекламной продукции;
- ❖ анализ организации массовых мероприятий.

Материалы пилотного опроса, вопрос 2

Какие действия выполняет педагог-организатор в процессе подготовки и проведения массовых мероприятий? (Нужное подчеркните)



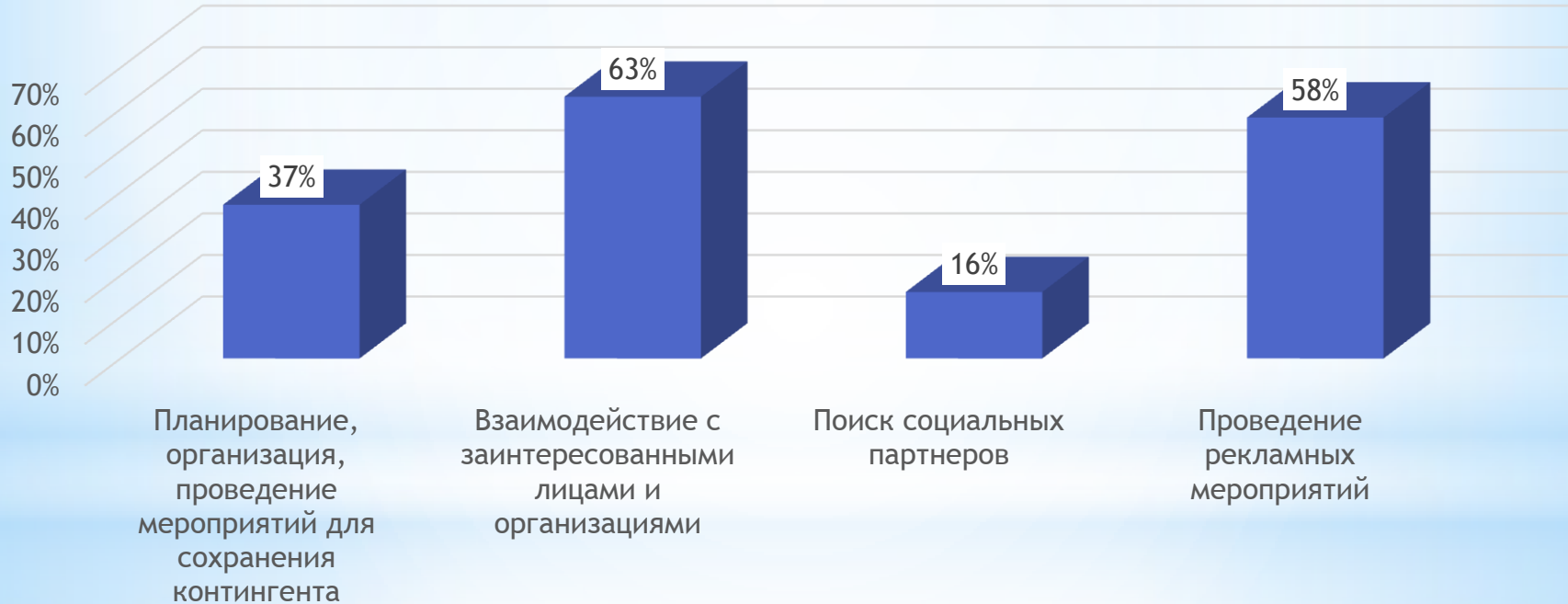
Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 3

Какую деятельность должен осуществлять педагог-организатор для развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых? (Перечислите)



Материалы пилотного опроса, вопрос 3

Какую деятельность должен осуществлять педагог-организатор для развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых? (Перечислите)



Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 4

**Входит ли в обязанности педагога-организатора взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, и заинтересованными лицами и организациями?
(Выберите ответ)**

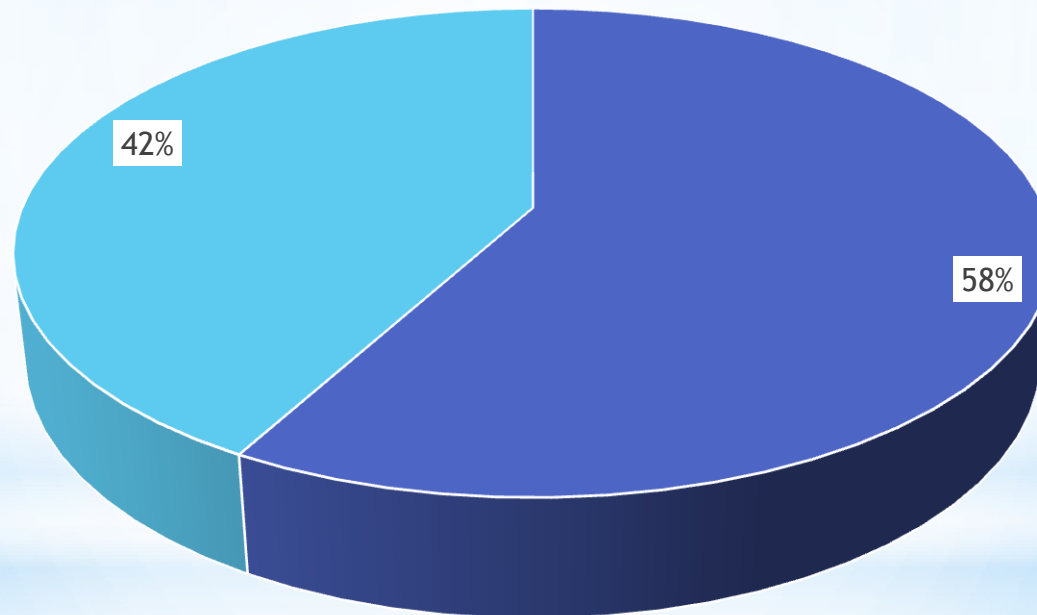
ДА

НЕТ



Материалы пилотного опроса, вопрос 4

**Входит ли в обязанности педагога-организатора взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, и заинтересованными лицами и организациями?
(Выберите ответ)**



■ ДА ■ НЕТ



Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 5

Если да, то в каких формах может осуществляться взаимодействие? (Перечислите)



Материалы пилотного опроса, вопрос 5

Если да, то в каких формах может осуществляться взаимодействие? (Перечислите)



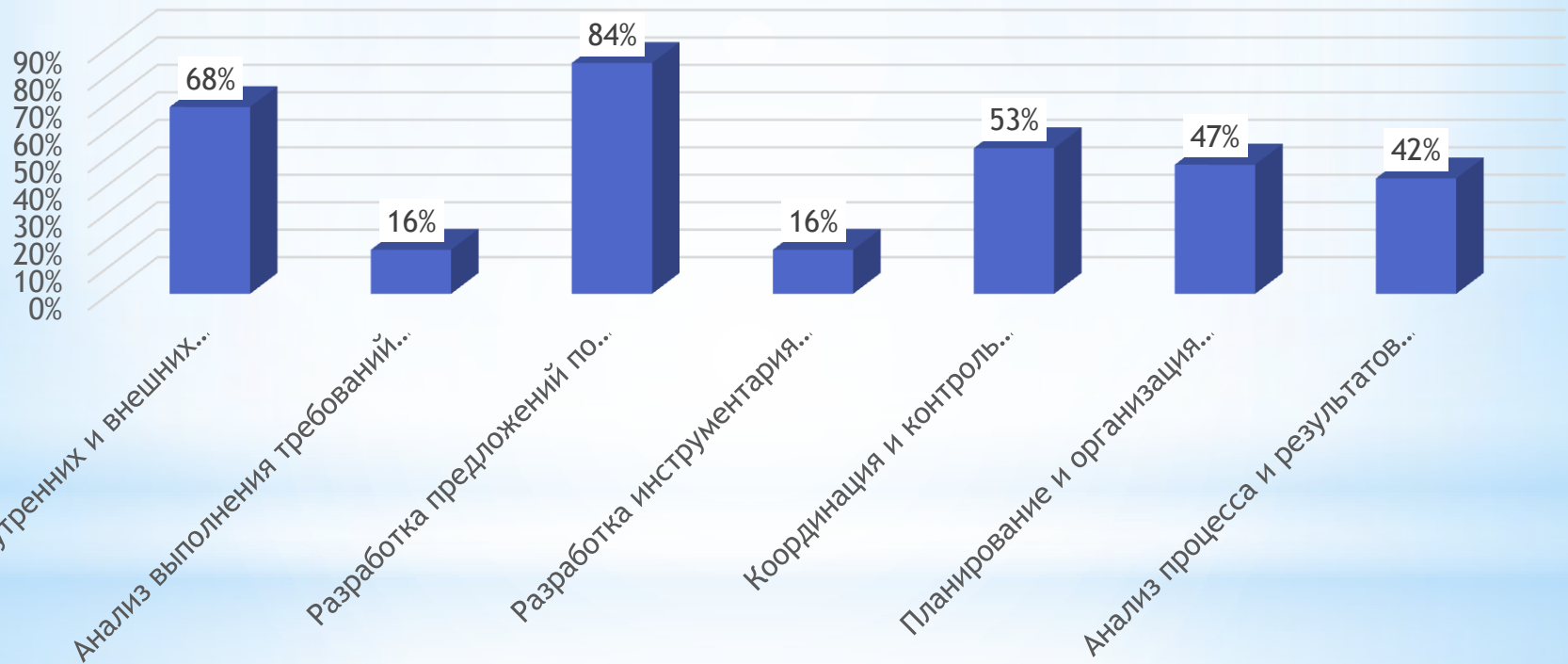
Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 6

Какие аспекты деятельности педагога-организатора относятся к обеспечению работы дополнительного образования детей и взрослых по определенному направлению (направлениям)? (Нужное подчеркните):

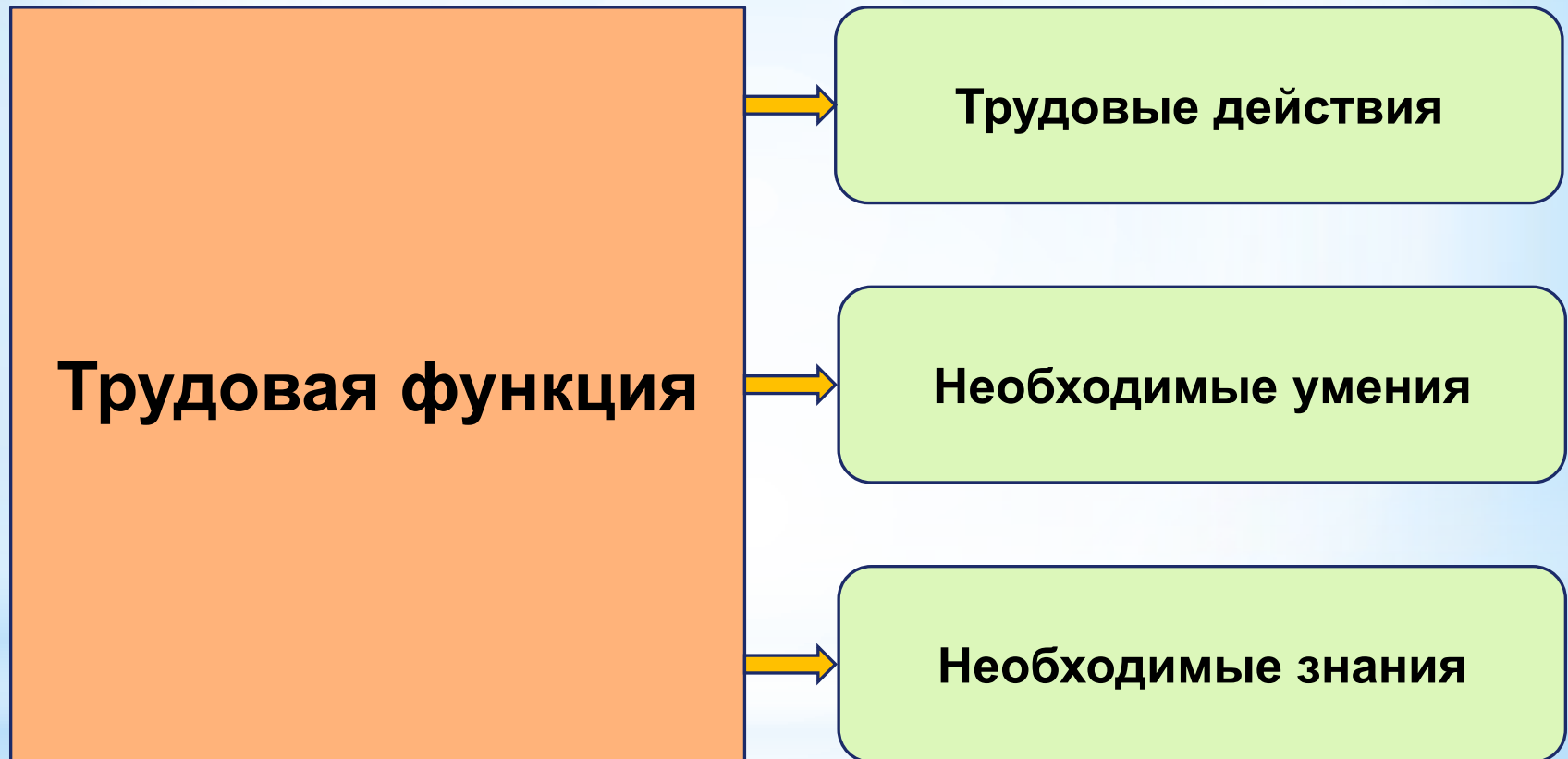
- ❖ анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации;
- ❖ анализ выполнения требований ФГОС в рамках работы объединений дополнительного образования;
- ❖ разработка предложений по развитию дополнительного образования в организации и предоставление их руководителю;
- ❖ разработка инструментария исследования;
- ❖ координация и контроль работы педагогических работников и объединений обучающихся в организации;
- ❖ планирование и организация совместно с методистом методической работы и дополнительного профессионального образования педагогических работников организации;
- ❖ анализ процесса и результатов реализации дополнительных образовательных программ организацией.

Материалы пилотного опроса, вопрос 6

Какие аспекты деятельности педагога-организатора относятся к обеспечению работы дополнительного образования детей и взрослых по определенному направлению (направлениям)? (Нужное подчеркните)



Структура описания трудовых функций профессионального стандарта



Как анализировать профстандарт (блок педагога-организатора)

Трудовые действия

Необходимые умения

Анализ
процесса и
результатов
реализации
дополнитель-
ных
образователь-
ных программ
организацией,
осуществляю-
щей
образователь-
ную
деятельность

Анализировать процесс и результаты деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализации дополнительных образовательных программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых

Как анализировать профстандарт (блок педагога-организатора)

Трудовые действия

Анализ процесса и результатов реализации дополнительных образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность

Необходимые знания

Законодательство РФ и субъекта РФ в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых, локальные нормативные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность

Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся, обучающихся с ОВЗ, вопросы индивидуализации обучения

Характеристики обобщенной трудовой функции

| | |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | Педагог-организатор |
| Требования к образованию и обучению | <p>Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»</p> <p>или</p> <p>Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организациями, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки»</p> |

Характеристики обобщенной трудовой функции

| | |
|--|--|
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие ограничений на занятия педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации |
| Другие характеристики | При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися – прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности |
| | При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися – прохождение обучения по дополнительным общеобразовательным программам |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
|------------------------|------------|--|
| ОКЗ | 2357 | Преподаватели по программам дополнительного обучения |
| ЕКС | - | Педагог-организатор |
| ОКПДТР | 25481 | Педагог-организатор |
| ОКСО | 6.44.02.03 | Педагогика дополнительного образования |
| | - | Любые направления подготовки и специальности |



Организация и проведение массовых досуговых мероприятий

3.3.1. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|-----|
| Наименование | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | Код | С/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.2 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|-----|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|-------------------------------------|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | <input checked="" type="checkbox"/> | Заимствовано из оригинала | | |
| | | | | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Планирование массовых досуговых мероприятий |
| | Разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок |
| | Осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий |
| | Планирование подготовки мероприятий |
| | Организация подготовки мероприятий |
| | Проведение массовых досуговых мероприятий |
| | Анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий |



Необходимые умения

| | |
|--------------------|--|
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся, особенностей объединения / группы и отдельных обучающихся, специфики инклюзивного подхода в образовании |
| | Контролировать обеспечение санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды, выполнение требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении массовых досуговых мероприятий |
| | Выполнять требования охраны труда |
| | Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики |
| | Осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий |
| | Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные |

Необходимые знания

| | |
|------------------------------|--|
| <p>Необходимые знания</p> | <p>Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий</p> <p>Способы выявления интересов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в области досуговой деятельности</p> <p>Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий</p> <p>Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения</p> <p>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, трудностями в обучении, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся)</p> <p>Требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях)</p> <p>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> <p>Нормативные правовые акты в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребенка</p> <p>Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных)</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования</p> |
| <p>Другие характеристики</p> | <p>-</p> |



Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства...

3.3.2. Трудовая функция

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|---|---------------------------|---------------|---|-----|
| Наименование | Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
| Трудовые действия | Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся | | | | | |
| | Организация набора и комплектования групп обучающихся | | | | | |
| | Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий | | | | | |

Необходимые умения

Необходимые умения

Планировать мероприятия для привлечения потенциального контингента обучающихся различного возраста

Организовывать подготовку и размещение, готовить и размещать информационно-рекламные материалы (листовки, буклеты, плакаты, баннеры, презентации) о возможностях дополнительного образования детей и взрослых в различных областях деятельности, о перечне и основных характеристиках предлагаемых к освоению образовательных программ

Проводить презентации организации, осуществляющей образовательную деятельность, и реализуемых ею образовательных программ, дни открытых дверей, конференции, выставки и другие мероприятия, обеспечивающие связь с общественностью, родителями (законными представителями) и детьми и (или) взрослым населением, заинтересованными организациями

Организовывать мероприятия по набору и комплектованию групп обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся

Находить заинтересованных лиц и организации, развивать формальные (договорные, организационные) и неформальные формы взаимодействия с ними

Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами

Создавать условия для поддержания интереса обучающихся к дополнительному образованию и освоению дополнительных общеобразовательных программ в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации

Необходимые знания

| | |
|-----------------------|---|
| Необходимые знания | <p>Перечень и характеристики предлагаемых к освоению дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов (листочков, буклетов, плакатов, баннеров, презентаций) на бумажных и электронных носителях</p> <p>Основные методы, приемы и способы привлечения потенциального контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и</p> |
| | <p>индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней</p> <p>Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического микроклимата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся</p> <p>Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</p> <p>Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных)</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> |
| Другие характеристики | - |

Организация дополнительного образования детей и взрослых...

3.3.3. Трудовая функция

| | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|-----|
| Наименование | Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|-----|

| | | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|--|--|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала | | |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|--|--|

Код оригинала

Регистрационный номер профессионального стандарта

| | |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Разработка предложений по развитию дополнительного образования (направлению дополнительного образования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации |
| | Координация и контроль работы педагогических работников и объединений обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Планирование и организация совместно с методистом методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Анализ процесса и результатов реализации дополнительных образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность |

Необходимые умения

Необходимые умения

Ориентироваться в источниках, анализировать и обобщать информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых

Изучать рынок дополнительных образовательных услуг

Определять, изучать и анализировать внутренние и внешние (средовые) условия развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента обучающихся, методическое и кадровое обеспечение

Разрабатывать и представлять руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, осуществляющей образовательную

деятельность, перечню и содержанию образовательных программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения

Создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития деятельности детских и молодежных общественных организаций

Контролировать и организовывать работу педагогических работников, детских и молодежных объединений: посещать занятия и досуговые мероприятия, анализировать и обсуждать их с педагогами дополнительного образования, составлять расписание работы творческих объединений (кружков, секций), контролировать соблюдение требований охраны труда на занятиях и при проведении досуговых мероприятий

Взаимодействовать с методистом по вопросам планирования и организации методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогических работников

Анализировать процесс и результаты деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализации дополнительных образовательных программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых

Необходимые знания

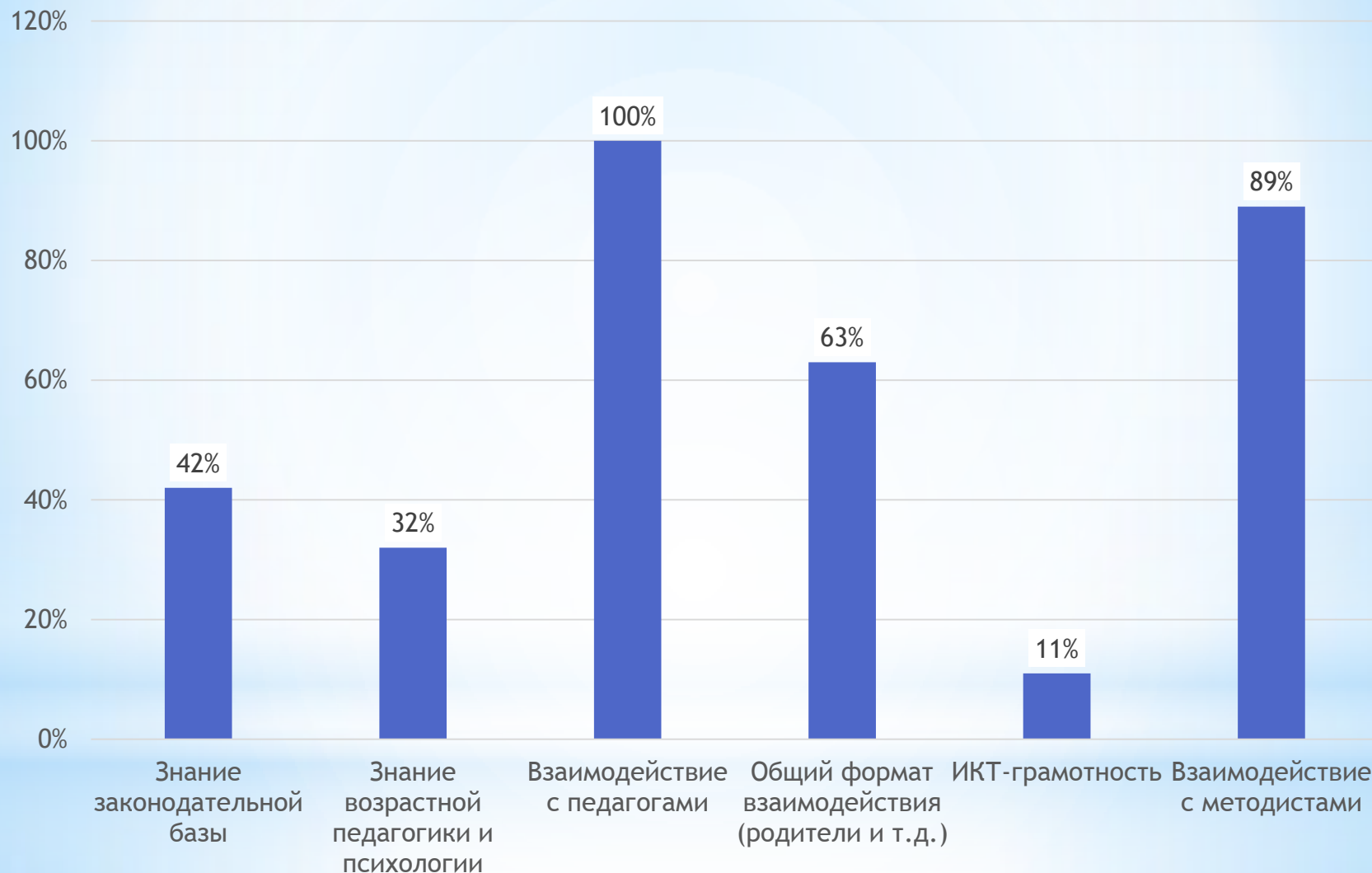
| | |
|--|---|
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых, локальные нормативные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Методологические основы современного дополнительного образования детей и взрослых |
| | Современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых |
| | Особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса |
| | Источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ |
| | Внутренние и внешние (средовые) условия развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения |
| | Стадии профессионального развития педагогических работников |
| | Правила слушания, ведения беседы, убеждения, приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога, формы представления предложений по развитию образования руководителям и педагогическому коллективу |
| Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся | |
| Другие характеристики | - |

Самодиагностика: анкета для педагога-организатора, вопрос 7

Какие формы деятельности, умения, знания являются общими для педагога-организатора, методиста и педагога дополнительного образования? (Перечислите)



Материалы пилотного опроса, вопрос 7



Что в профессиональном стандарте?

Первая трудовая функция: умения

привлекать педагогических работников и обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию и разработке содержания мероприятий;

Выполнять требования охраны труда

Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики

Осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий

Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные

Что в профессиональном стандарте?

Первая трудовая функция: знания

Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы

Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников

Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения

Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся

Нормативные правовые акты в области защиты прав детей, включая Конвенцию о правах ребенка

Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных)

Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные

Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования

Что в профессиональном стандарте?

Третья трудовая функция: умения

Изучать рынок дополнительных образовательных услуг

Третья трудовая функция: знания

| | |
|--------------------|---|
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых, локальные нормативные акты организации, осуществляющей образовательную деятельность |
| | Методологические основы современного дополнительного образования детей и взрослых |
| | Современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых |
| | Особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса |
| | Источники достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных образовательных программ |
| | Стадии профессионального развития педагогических работников |
| | Правила слушания, ведения беседы, убеждения, приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога, формы представления предложений по развитию образования руководителям и педагогическому коллективу |
| | Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся |