Приложение 2

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

Название файла со статьей должно содержать только латинские буквы. В названии файла должна присутствовать фамилия автора.

Для подготовки статьи должен использоваться **текстовый редактор Microsoft Word и шрифт Times New Roman**.

Максимальный объем статьи 5 полных страниц; минимальный – 2 полные страницы.

Параметры страницы:

размер бумаги – А4 (21 см х 29,7 см)

ориентация – книжная, поля:

верхнее – 2,4 см; нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 2 см.

Материал статьи должен быть изложен в следующей последовательности:

*-Заголовок (название статьи)*

Заголовок должен быть набран прописными буквами полужирным шрифтом (размер шрифта – 13 пт.) и выравнивается по центру. Обратите внимание, что в конце заголовка точка не ставится!

*-Фамилии и инициалы авторов*

Ф.И.О. авторов должны быть набраны строчными буквами. В том случае, когда у статьи более одного автора, то Ф.И.О. авторов записываются подряд через запятую.

Шрифт – полужирный, выравнивание по центру.

*-Название организации*

Название организации должно быть набрано строчными буквами.

Шрифт – обычный, размер шрифта – 13 пт, выравнивание по центру.

*-Аннотация*

Аннотация объемом не более 10 строк должна кратко излагать предмет статьи и основные содержащиеся в ней выводы.

Шрифт –обычный, размер шрифта – 12 пт.

Форматирование выравниванием по ширине страницы.

*-Текст статьи*

Размер шрифта – 12 пт, междустрочный интервал – полуторный, абзацный отступ – 1,25.

Форматирование- выравниванием по ширине.

Стилевое оформление – обычное. При наборе текста не следует делать жесткий перенос слов с проставлением знака переноса.

Встречающиеся в тексте условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте.

Разделы и подразделы статьи нумеруются арабскими цифрами, выделяются полужирным шрифтом и на отдельную строку не выносятся.

-*Таблицы* в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word (не отсканированные и не в виде рисунка). Таблицы должны располагаться в пределах рабочего поля. Форматирование номера таблицы и ее названия: шрифт обычный, размер 11 пт, выравнивание по центру. Содержимое таблицы – шрифт обычный, размер 11 пт, интервал – одинарный.

-*Рисунки* размещаются в рамках рабочего поля. Допускается использование рисунков в форматах JPEG и GIF. Рисунки должны допускать перемещение в тексте и возможность изменения размеров. Используемое в тексте сканированное изображение должно иметь разрешение не менее 300 точек на дюйм.

Подпись под рисунком. Форматирование названия и номера рисунка – шрифт обычный, размер - 11 пт, выравнивание по центру, интервал – одинарный.

*- Нумерация страниц* производится внизу справа, начиная с 1–ой страницы.

*-Ссылки* на литературу и источники в тексте оформляются следующим образом:

Текст статьи ...текст статьи ... [1, с. 256]. Текст статьи ... [2, с. 5] и т.п.

*-Список литературы*

Список литературы размещается в конце статьи. Размер шрифта 12 пт., форматирование выравниванием по ширине страницы.

*Примеры оформления списка литературы:*

1. Барчуков И.С. Физическая культура и спорт: методология, теория, практика: учеб. пособие для студ.высш. учеб.заведений / И.С. Барчуков, А.А. Нестеров; под общ. ред. Н.Н. Маликова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. -528с.

2. Давиденко Д.Н. Здоровый образ жизни и здоровье студентов: Учебное пособие / Д.Н. Давиденко, В.Ю. Карпов.- Самара: СГПУ, 2004. – 112с.

3. Евсеев Ю.И. Физическая культура. Серия «Учебники, учебные пособия». / Ю.И. Евсеев - Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 384с.

4. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры (общие основы теории и методики физического воспитания; теоретико-методические аспекты спорта и профессионально-прикладных форм физической культуры): Учеб. для ин-тов физ. культуры. - М.: Физкультура и спорт, 1991. -543с.

5. Теория и методика физической культуры (курс лекций): Учеб. пособие / Под ред. Ю.Ф. Курамшина и В.И. Попова: СПб ГАФК им. П.Ф. Лесгафта. - СПб., 1999.- 324с.